

 <p><b>COMUNE DI CAPANNORI</b> Numero di Pratica _____/_____</p>	<p align="center"><b>DOMANDA PER IL RILASCIO DELLA LICENZA TEMPORANEA DI AGIBILITA' SPETTACOLO E TRATTENIMENTO IN LUOGO PUBBLICO</b> (artt. 68, 69 e 80 T.U.L.P.S.)</p>	<p><b>Protocollo</b></p>
---	---	--------------------------

**Inviare tramite il portale AIDA ( utilizzando le opzioni suap toscano o settori e materie presenti sul portale stesso )**

(E' ammesso, per i soggetti che non dispongono dei necessari strumenti tecnici per inoltro telematico, di avvalersi di un altro soggetto per la presentazione di istanze e altre attestazioni secondo il potere di rappresentanza di cui all'art. 38 del D.P.R. 28 / 12/2000 n.445)

**ALLO SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE  
del Comune di Capannori**

Il sottoscritto

Cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_\_\_ luogo di nascita \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_

cittadinanza \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Frazione \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

in possesso del Permesso/Carta di soggiorno rilasciata da \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_ valido fino al \_\_\_\_\_ per il motivo \_\_\_\_\_

(solo per i cittadini extracomunitari)

indirizzo PEC \_\_\_\_\_

**in qualità di:**

- Incaricato alla presentazione della pratica SUAP (si compila in questo caso allegato procura speciale)
- Titolare dell'impresa individuale
- Legale rappresentante
- Presidente pro-tempore dell'Associazione/Circolo

<b>DATI RELATIVI ALL'IMPRESA RICHIEDENTE (compilare anche in caso di ditta individuale)</b>	
Ragione sociale/Associazione _____	
Affiliata/o all'Ente azionale _____	
Con sede in _____	Frazione _____
Via /Piazza _____	n° _____ CAP _____
Partita I.V.A _____	C.F. _____ Tel. _____
Indirizzo PEC _____	Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____
_____ al n° _____	dal _____

*Consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, delle conseguenze amministrative e penali previste dagli art. art. 75 e 76 del medesimo decreto, in caso di false attestazioni o dichiarazioni ivi compresa e la decadenza dai benefici ottenuti sulla base della dichiarazione non veritiera*

**CHIEDE**

- il rilascio, ai sensi degli artt. 68, 69 e 80 del TULPS, della licenza temporanea di agibilità, spettacolo e trattenimento in luogo pubblico e/o aperto al pubblico**

che si svolgerà in \_\_\_\_\_

per i giorni \_\_\_\_\_

nei quali si intende effettuare la manifestazione denominata

a tal fine **CHIEDE**

alla competente Commissione di Vigilanza Lucali di Pubblico Spettacolo le verifiche per l'agibilità del luogo dove si svolgerà la manifestazione con capienza di numero \_\_\_\_\_ persone:

- l'esame progetto** della manifestazione (*per tutte le manifestazioni*, escluso per i luoghi all'aperto ai sensi del titolo IX della regola tecnica stabilita del Ministero dell'Interno);
- Il sopralluogo di verifica** precisando che in caso di parere favorevole dell'esame progetto il luogo sarà approntato per il giorno \_\_\_\_\_ (*solo per manifestazioni con capienza superiore a 200 persone*);
- OPPURE**  
*dichiara che il sopralluogo di verifica della Commissione sarà sostituito da sopralluogo di verifica da parte del tecnico abilitato e da attestazioni circa la rispondenza del luogo alle regole tecniche del Ministero dell'Interno in quanto la manifestazione:*
  - ha una capienza pari o inferiore a 200 persone;**
  - la manifestazione è a carattere ricorrente e la Commissione Comunale di Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo ha effettuato l'ultimo sopralluogo in data \_\_\_\_\_ non antecedente a due anni.**

#### **DICHIARA**

- che non occorre il parere della Commissione Comunale di Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo in quanto si tratta di luogo e spazio all'aperto ai sensi del Titolo IX della regola tecnica stabilita dal Ministero dell'Interno** (*in questo caso l'interessato s'impegna a produrre in caso di accoglimento dell'istanza, l'attestazione del tecnico dell'avvenuto sopralluogo nonché dell'approntamento dei sistemi di sicurezza ed eventuali collaudi necessari*)

#### **DICHIARA inoltre**

- ❖ che la manifestazione:
  - è svolta senza somministrazione di alimenti e bevande;
  - è svolta con somministrazione di alimenti e bevande e che, a tal fine, si provvede a presentare contestualmente:
    - Segnalazione Certificata Inizio Attività per manifestazione temporanee ai sensi dell'art. 45 della L.R. 28/2005;
    - Notifica dell'attività alimentare – Regolamento CE n. 852/04;
- ❖ che la manifestazione:
  - è svolta nel rispetto dei limiti di rumorosità consentiti dalla normativa vigente;
  - oppure è stata richiesta l'Autorizzazione in deroga ai limiti acustici, oggetto di parere da parte dell'Azienda USL o dell'Ufficio Ambiente del Comune;
- ◆ che il titolare / legale rappresentante è in possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11, 12 e 92 del T.U.L.P.S., R.D. n. 773/1931 (2)
- ◆ che nei confronti del titolare-legale rappresentate non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della L. 575/1965 (Legge Antimafia);
- che sono a conoscenza che nei confronti degli altri soci sottoelencati non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 01/05/1965 n° 575 e che sono in possesso di requisiti morali previsti dagli artt. 11, 12 e 92 del T.U.L.P.S., R.D. 773/1931 (1);  
(tale dichiarazione può essere resa per conto dei soggetti di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/1998. In alternativa, i soggetti ivi specificati possono compilare l'allegato A)

#### **ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:**

- ◆ Fotocopia documento di identità del sottoscrittore in caso di invio senza firma digitale o del delegante in caso di invio telematico da parte di un soggetto terzo;
- ◆ Allegato Procura speciale per presentazione della pratica da parte di un soggetto terzo.
- ◆ Marca da bollo da applicare sulla licenza
- ❖ **DOCUMENTAZIONE PER LUOGO APERTO – TITOLO IX DELLA REGOLA TECNICA STABILITA DAL MINISTERO DELL'INTERNO:**

- ❑ Relazione descrittiva della manifestazione avente le caratteristiche di cui al titolo IX del D.M. 19 agosto 1996, redatta da tecnico abilitato.
- ❑ Planimetria dell'area della manifestazione.
- ❑ Relazione d'impatto acustico ai sensi della L.R. 89/89
- ❑ Successivamente all'allestimento del luogo, produrre attestazione del tecnico dell'avvenuto sopralluogo nonché dell'approntamento dei sistemi di sicurezza ed eventuali collaudi (**Vedi allegato n. 1 da scaricare dal sito web del Comune di Capannori**).
- ❖ **DOCUMENTAZIONE PER MANIFESTAZIONI CON CAPIENZA PARI O INFERIORE A 200 PERSONE:**
- ❑ Documentazione per l'esame progetto della C.C.V.L.P.S (**Vedi allegato n. 2 – parte A da scaricare dal sito web del Comune di Capannori**).
- ❑ Successivamente all'allestimento del luogo produrre attestazione del tecnico dell'avvenuto sopralluogo e attestazioni circa la rispondenza del luogo alle regole tecniche del Ministero dell'Interno (**Vedi allegato n. 3 da scaricare dal sito web del Comune di Capannori**).
- ❑ Collaudo delle strutture allestite.
- ❖ **DOCUMENTAZIONE PER MANIFESTAZIONE CON CAPIENZA SUPERIORE A 200 PERSONE :**
- ❑ documentazione per esame progetto della C.C.V.L.P.S (**Vedi allegato n. 2 – parte A da scaricare dal sito web del Comune di Capannori**).
- ❑ Documentazione per il sopralluogo di verifica da parte della C.C.V.L.P.S. (**Vedi allegato n. 2 – parte B da scaricare dal sito web del Comune di Capannori**).
- ❑ Collaudo delle strutture allestite.
- ❖ **DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER MANIFESTAZIONE SVOLTE CON SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE**
- Segnalazione Certificata Inizio Attività Manifestazione Temporanee ai sensi della L.R. 28/2005;
- Notifica dell'attività alimentare – Regolamento CE n. 852/04 e ricevuta del pagamento dei diritti secondo il vigente tariffario, da versare sul c/c postale n. 14896559 intestato a Azienda USL 2 LUCCA – Servizio Tesoreria.
- ❖ **DOCUMENTAZIONE ULTERIORE IN CASO DI SPETTACOLO VIAGGIANTE:**
- ❑ Autorizzazione all'esercizio dell'attività e codice identificativo
- ❑ Documentazione requisiti CITES, in caso di detenzione di animale;
- ❑ Documentazione riguardante l'idoneità delle strutture e, successivamente all'accoglimento dell'istanza e approntamento del luogo, corretto montaggio e collaudo delle stesse.;

#### **INFORMATIVA PER L'UTILIZZO DEI DATI PERSONALI**

##### **Dichiara infine**

- di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo n° 196/2003), che i dati personali forniti saranno raccolti presso il Comune di Capannori – Ufficio SUAP ai fini della gestione del presente procedimento;
- che il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini dell'adozione del provvedimento finale;
- che i trattamenti dei personali avverrà, anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice in materia di protezione dei dati personali;
- di godere del diritto di accesso ai dati, del diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conforme alla legge, nonché del diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Capannori, \_\_\_\_\_

FIRMA

(Non soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto, ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore)

#### **NOTE**

**Art. 11 T.U.L.P.S., R.D. n. 773/1931:**

Salve le condizioni particolari stabilite dalla legge nei singoli casi, le Autorizzazioni di Polizia debbono essere negate:

- a chi ha riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e non ha ottenuto la riabilitazione;

- a chi è sottoposto a sorveglianza speciale o a misura di sicurezza personale o è stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza.

Le autorizzazioni di polizia possono essere negate a chi ha riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico ovvero per delitti contro persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina, o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, a chi non può provare la sua buona condotta.

Le autorizzazioni devono essere revocate quando nella persona autorizzata vengono a mancare, in tutto o in parte, le condizioni alle quali sono subordinate, e possono essere revocate quando sopraggiungono o vengono a risultare circostanze che avrebbero imposto o consentito il diniego dell'autorizzazione.

**Art. 12 T.U.L.P.S., R.D. n. 773/1931:**

Le persone che hanno l'obbligo di provvedere all'istruzione elementare dei fanciulli ai termini delle leggi vigenti, non possono ottenere autorizzazioni di polizia se non dimostrano di avere ottemperato all'obbligo predetto.

Per le persone che sono nate posteriormente al 1885, quando la legge non disponga altrimenti, il rilascio delle autorizzazioni di polizia è sottoposto alla condizione che il richiedente stenda domanda e apponga di suo pugno, in calce alla domanda, la propria firma e le indicazioni del proprio stato e domicilio. Di ciò il pubblico ufficiale farà attestazione.

**Art. 92 T.U.L.P.S., R.D. n. 773/1931:**

Di non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, o per infrazioni alla legge sul lotto, o per abuso di sostanze stupefacenti.

**DICHIARAZIONI DI ALTRE PERSONE (AMMINISTRATORI, SOCI) INDICATE ALL'ART. 2 D.P.R. 252/1998 (Solo per le Società)**

*Il sottoscritto:*

*Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n°445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo decreto, in caso di false attestazioni o dichiarazioni, ivi compresa la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.*

\_l\_ sottoscritt\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in possesso del permesso /carta di soggiorno rilasciata da \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_ valido fino al \_\_\_\_\_ (solo per i cittadini extracomunitari)

**DICHIARA**

che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della L. 575/1965 (Legge Antimafia) e di cui agli artt. 11, 12 e 92 del T.U.L.P.S., R.D. 773/1931 (1);

Capannori, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_  
(Non soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto, ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore)

## Allegato procura speciale

<b>PROCURA SPECIALE PER L'INCARICO A TERZO ALLA PRESENTAZIONE DELLA PRATICA</b>
---

### Il sottoscritto

Cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

### Beneficiario della presente istanza

*Consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, delle conseguenze amministrative e penali previsti dagli artt. 75 e 76 del medesimo decreto*

### Dichiara

di conferire al Sig. \_\_\_\_\_

Procura speciale per la presentazione telematica allo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) del Comune di Capannori la pratica per l'attivazione del presente procedimento.

Capannori, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_  
(Non soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto, ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore)